

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра маркетингу**

**СИЛАБУС**  
**вибіркового освітнього компонента**  
**ПОШТОВА ЛОГІСТИКА**

*підготовки бакалавра*

Луцьк – 2026

**Силабус освітнього компонента «ПОШТОВА ЛОГІСТИКА» підготовки бакалавра**

**Розробник:** Милько І.П., доцент кафедри маркетингу, к. е. н., доцент

Гарант освітньо-професійної програми:



Віталій РЕЙКІН

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри маркетингу**  
протокол № 8 від 06.01.2026 р.

Завідувач кафедри



Тетяна САК

## I. Опис освітнього компонента

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, спеціальності 075 Маркетинг Логістика Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	<b>Вибірковий</b>
Кількість годин/кредитів 150/5		<b>Рік навчання 3</b>
		<b>Семестр 6</b>
		<b>Лекції 10 год.</b>
ІНДЗ: немає		<b>Практичні 20 год.</b>
		<b>Самостійна робота 110 год.</b>
	<b>Консультації 10 год.</b>	
Мова викладання	<b>Форма контролю: залік</b>	
	<b>Українська</b>	

## II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові: Милько Інна Петрівна  
Науковий ступінь: кандидат економічних наук  
Вчене звання: доцент  
Посада: доцент кафедри маркетингу  
Контактна інформація: 0506691504 [mylko.inna@vnu.edu.ua](mailto:mylko.inna@vnu.edu.ua)  
Дні занять: <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. Опис освітнього компонента

### 1. Анотація освітнього компонента.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Поштова логістика» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

Освітній компонент «Поштова логістика» спрямований на формування у здобувачів освіти теоретичних знань і практичних умінь у сфері організації, управління та оптимізації логістичних процесів у поштовій та кур'єрській діяльності. Основна увага зосереджена на особливостях функціонування поштово-логістичних систем, управлінні потоками відправлень, забезпеченні якості послуг, дотриманні термінів доставки та підвищенні ефективності логістичної інфраструктури в умовах цифровізації та розвитку електронної комерції.

Об'єктом освітнього компонента «Поштова логістика» є процеси організації та управління логістичною діяльністю у поштових і кур'єрських підприємствах. Предметом освітнього компонента «Поштова логістика» є теоретичні, методичні та практичні аспекти планування, організації та контролю поштово-логістичних процесів, управління матеріальними, інформаційними та фінансовими потоками у системі поштового зв'язку.

### 2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента – формування у здобувачів освіти професійних компетентностей щодо організації та управління поштовою логістикою, застосування сучасних логістичних підходів і технологій для підвищення ефективності діяльності поштових і кур'єрських підприємств у національному та міжнародному середовищі.

Завдання освітнього компонента полягають у забезпеченні теоретичної і практичної підготовки здобувачів освіти щодо: вивчення сутності, принципів і функцій поштової

логістики; аналізу структури та особливостей поштово-логістичних систем; організації процесів приймання, сортування, транспортування та доставки поштових відправлень; планування і контролю логістичних операцій у поштових підприємствах; застосування сучасних інформаційних і цифрових технологій у поштовій логістиці; управління якістю поштово-логістичних послуг та рівнем сервісу; оптимізації витрат і підвищення ефективності логістичної діяльності; урахування вимог безпеки, надійності та сталого розвитку у поштово-логістичних процесах.

### 3. Soft skills.

Освоєння освітнього компонента «Поштова логістика» сприятиме отриманню таких *Soft skills* як критичне мислення; робота в команді, адаптивність, вміння комплексно підходити до вирішення проблем.

Освітній компонент «Поштова логістика» сприяє реалізації таких *Цілей сталого розвитку*:

Ціль 8 – розвиток поштово-логістичної інфраструктури як чинника економічної активності, підвищення ефективності ланцюгів постачання, створення нових робочих місць у сфері логістики, транспорту та сервісного обслуговування, а також підтримка малого та середнього бізнесу через доступні та якісні поштові послуги;

Ціль 11 – забезпечення доступності поштових і логістичних послуг для міських та сільських територій, розвиток локальної інфраструктури доставки, зменшення просторової нерівності та підвищення якості життя громад через ефективні логістичні рішення;

Ціль 12 – впровадження ресурсоефективних і екологічно відповідальних логістичних процесів, оптимізація маршрутів доставки, зменшення викидів та відходів пакування, підтримка сталих моделей споживання у сфері поштових послуг і електронної комерції;

Ціль 17 – розвиток співпраці між поштовими операторами, бізнесом, органами державної влади та міжнародними організаціями, інтеграція у міжнародні поштово-логістичні мережі та обмін кращими практиками для підвищення ефективності та сталості логістичних систем.

### 4. Структура освітнього компонента

Таблиця 2

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю/ Бал
Тема 1. Теоретичні засади поштової логістики	30	2	4	22	2	ДС(4), РЗ/К(4), РМГ(4), П(4), Т(4)/ 20 балів
Тема 2. Поштово-логістичні системи та інфраструктура	30	2	4	22	2	ДС(4), РЗ/К(4), РМГ(4), П(4), Т(4)/ 20 балів
Тема 3. Організація та управління поштовими логістичними процесами	30	2	4	22	2	ДС(4), РЗ/К(4), РМГ(4), П(4), Т(4)/ 20 балів
Тема 4. Цифрові технології та якість у поштовій логістиці	30	2	4	22	2	ДС(4), РЗ/К(4), РМГ(4), П(4), Т(4)/ 20 балів
Тема 5. Сталий розвиток, безпека та міжнародні аспекти поштової логістики	30	2	4	22	2	ДС(4), РЗ/К(4), РМГ(4), П(4), Т(4)/ 20 балів
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>150</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>110</b>	<b>10</b>	<b>max 100 балів</b>

\*Форма контролю: ДС – дискусія, Т – тести, РЗ/К – розв’язування практичних завдань, кейсів, РМГ – робота в малих групах, П – презентація роботи.

## **5. Завдання для самостійного опрацювання**

Самостійна робота – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються здобувачами освіти самостійно під методичним керівництвом викладача.

До завдань самостійної роботи, які запропоновані здобувачам освіти, віднесено:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота з рекомендованою літературою.
3. Підготовка до практичних занять, дискусій, роботи в малих групах.
4. Опрацювання тем, що винесені на самостійне вивчення, підготовка рефератів, есе, презентацій.

## **IV. Політика оцінювання**

Оцінювання відбувається згідно Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26.06.2025 року (<https://surl.li/evscht>).

**Політика щодо відвідувань занять:** відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем. Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

**Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти** визначається Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<https://surl.li/zjspsa>).

**Політика щодо академічної доброчесності** окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/02/Polozhennya-pro-plagiat-gruden-24.pdf>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки ([https://ra.vnu.edu.ua/akademichna\\_dobrochesnist/kodeks\\_akademichnoi\\_dobrochesnosti/](https://ra.vnu.edu.ua/akademichna_dobrochesnist/kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti/)).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено за пропущені теми.

**Політика щодо додаткових (бонусних) балів:** здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, тощо – 7 балів.

## **V. Підсумковий контроль**

Семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру за 100-бальною шкалою. У

дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються.

Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді письмової відповіді на два теоретичних питання (по 35 балів кожне) та розв'язку одного ситуаційного завдання – по 30 балів). Максимальна оцінка за залік – 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

### *Перелік питань на залік*

1. Сутність поштової логістики та її роль у системі логістики.
2. Основні функції та принципи поштової логістики.
3. Еволюція поштових послуг і трансформація поштової логістики в умовах цифрової економіки.
4. Відмінності поштової логістики від інших видів логістичної діяльності.
5. Місце поштової логістики в розвитку електронної комерції та сервісної економіки.
6. Основні учасники поштово-логістичного ринку та їх взаємодія.
7. Поняття поштово-логістичної системи та її складові елементи.
8. Інфраструктура поштової логістики: призначення та основні види об'єктів.
9. Роль сортувальних центрів у забезпеченні ефективності поштових потоків.
10. Транспортне забезпечення поштової логістики та його особливості.
11. Організація мережі поштового обслуговування на національному та регіональному рівнях.
12. Вплив розвитку інфраструктури на доступність і якість поштових послуг.
13. Основні логістичні процеси у поштовій діяльності та їх характеристика.
14. Управління потоками поштових відправлень на різних етапах логістичного ланцюга.
15. Планування та оптимізація маршрутів доставки поштових відправлень.
16. Організація складських і сортувальних операцій у поштовій логістиці.
17. Управління витратами в системі поштової логістики.
18. Показники ефективності управління поштовими логістичними процесами.
19. Роль цифрових технологій у розвитку поштової логістики.
20. Автоматизація та цифровізація сортувальних і транспортних процесів.
21. Інформаційні системи відстеження поштових відправлень та їх значення для споживачів.
22. Управління якістю поштово-логістичних послуг та основні критерії її оцінювання.
23. Вплив клієнтоорієнтованих сервісів на конкурентоспроможність поштових операторів.
24. Використання аналітики даних і цифрових платформ у прийнятті управлінських рішень.
25. Принципи сталого розвитку у поштовій логістиці.
26. Екологічні аспекти організації поштових логістичних процесів.
27. Забезпечення безпеки поштових відправлень і логістичної інфраструктури.
28. Роль міжнародних поштових організацій у регулюванні поштової логістики.
29. Особливості організації міжнародних поштових перевезень.
30. Перспективи розвитку поштової логістики в умовах глобалізації та цифрової трансформації.

### Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Таблиця 3

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перекладання)

#### **Критерії оцінювання результатів навчання:**

**60-100 балів (зараховано):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

**1-59 балів (незараховано):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

### VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

#### *Основна*

1. Складська логістика : навчальний посібник / В. Є. Марчук, М. Ю. Григорак, О. М. Гармаш, О. В. Овдієнко. Київ: ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 256 с.

2. Транспортна логістика: навчально-методичний комплекс з дисципліни: навчальний посібник для студентів першого (бакалаврського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: М.Ю. Григорак. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2025. 199 с.

#### *Додаткова*

1. Аулін В.В., Тищенко С.Ю., Гриньків А.В. Інноваційні рішення в складській логістиці. *Центральноукраїнський науковий вісник. Технічні науки.* 2024. Вип. 10(41), ч. I. DOI: [https://doi.org/10.32515/2664-262X.2024.10\(41\).1.270-285](https://doi.org/10.32515/2664-262X.2024.10(41).1.270-285).

2. Ваулін О. Особливості розвитку поштово-логістичних компаній в умовах сучасних викликів в Україні. *Економіка та суспільство.* 2024. № 63. URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-63-74>.

3. Зрибнева І.П. Логістика : навчальний посібник. Одеса : Олді+, 2025. 156 с.

4. Логістика: навч.посіб. / Безугла Л.С., Юрченко Н.І., Ільченко Т.В., Пальчик І.М., Воловик Д.В. Дніпро: Пороги, 2021. 252 с.

5. Милько І., Шостак Л., Павлова С. Електронна торгівля та інтернет-технології в логістиці. *Економіка та суспільство.* 2023. № 55. URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-55-97>

6. Мороз С., Левченко С. Логістична галузь України: економічне значення галузі, втрати та перспективи розвитку в умовах війни. (2023). *Development Service Industry Management*, 3, 75-82. [https://doi.org/10.31891/dsim-2023-3\(11\)](https://doi.org/10.31891/dsim-2023-3(11)).

#### *Інтернет-ресурси*

1. Інформаційні ресурси у цифровому репозитарії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>
2. Офіційний сайт Національної бібліотеки ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Офіційний сайт Української Асоціації Маркетингу (УАМ). URL: <https://uam.in.ua>